



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
เรื่อง การจัดตั้งคณะนิเทศศาสตร์ (โครงการจัดตั้ง)

ด้วยมติที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๘/๒๕๕๒
เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๒ มีมติเห็นชอบให้จัดตั้งคณะนิเทศศาสตร์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๓
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกประกาศดังนี้

๑. ให้คณะนิเทศศาสตร์เป็นหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โดยมีฐานะเทียบเท่าคณะ
๒. ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๒ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒

(ดร.อาชว์ เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

วิมล งามใจ

โครงการจัดตั้งคณะนิเทศศาสตร์

หลักสูตรนิเทศศาสตร์

คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

คำนำ

หลักสูตรนิเทศศาสตร์ จัดตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2532 สังกัดคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เปิดสอนทางด้านรายวิชาเกี่ยวกับการสื่อสารมวลชน หลายสาขา ไม่ว่าจะเป็น สาขาวารสารศาสตร์ สาขาการประชาสัมพันธ์ สาขาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ และสาขาการโฆษณา ทั้งภาคปกติและภาค กศ.ปช. เพื่อรองรับความต้องการในการศึกษาของนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายในเขตพื้นที่ภาคตะวันออก และรองรับความต้องการของบุคลากรด้านสื่อสารมวลชนในท้องถิ่น นอกจากนี้หลักสูตรนิเทศศาสตร์ ยังดำเนินการให้บริการวิชาการกับหน่วยงานภาครัฐ เอกชนและชุมชนในท้องถิ่น รวมทั้งทำการวิจัยและพัฒนาวงการวิชาชีพสื่อสารมวลชนในท้องถิ่นให้มีความเจริญและเป็นที่ยอมรับ

ดังนั้นเพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพทางวิชาการหลักสูตรนิเทศศาสตร์จึงได้พัฒนาหลักสูตรใหม่ ๆ ขึ้นมาเพื่อสนองความต้องการ ของตลาดแรงงานและภูมิภาคตะวันออก รวมทั้งปฏิบัติการกิจที่สำคัญคือการวิจัยและการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและบำรุงศิลปวัฒนธรรม กอปรกับหลักสูตรนิเทศศาสตร์มีความพร้อมในด้านบุคลากร และจำนวนนักศึกษาและอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอน หลักสูตรฯจึงขอเสนอโครงการจัดตั้งคณะนิเทศศาสตร์ ทั้งนี้หวังเป็นอย่างยิ่งว่าโครงการจัดตั้งคณะนิเทศศาสตร์ที่น่าเสนอนี้จะประสบผลสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

หลักสูตรนิเทศศาสตร์

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. ชื่อโครงการ	1
2. ประเภทโครงการ	1
3. แผนงาน	1
4. สอนงานนโยบาย	1
5. หน่วยงานที่รับผิดชอบ	1
6. สถานที่ตั้งของโครงการ	1
7. หลักการและเหตุผล	1
8. วัตถุประสงค์	2
9. ประโยชน์	2
10. กติกา	2
11. วิสัยทัศน์	2
12. พันธกิจ	3
13. เป้าหมายของโครงการ	3
14. การควบคุมมาตรฐานและคุณภาพในการดำเนินงาน	3
15. จำนวนนักศึกษาของคณะนิติศาสตร์	4
16. แผนการดำเนินงาน	5
17. โครงสร้างการบริหารคณะนิติศาสตร์	9
18. คณะกรรมการบริหารคณะนิติศาสตร์	13
19. หน้าที่ประจำตำแหน่ง	14
20. จำนวนบุคลากร	15
21. งบประมาณ	19
22. ภาคผนวก	25
- ประวัติความเป็นมาของนิติศาสตร์	
- หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต	
23. ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙	40
24. ภาคผนวก ข ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน การยกเว้นรายวิชาและการเทียบโอนประสบการณ์ หลักสูตรปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐	208
25. ภาคผนวก ค ประวัติและผลงานวิชาการอาจารย์ประจำหลักสูตร	224

โครงการจัดตั้งคณะนิเทศศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ชื่อโครงการ	จัดตั้งคณะนิเทศศาสตร์ (Faculty of Communication Arts)
ประเภทโครงการ	เป็นโครงการที่ได้ดำเนินการมาตั้งแต่ปีพ.ศ. 2546 และมีโครงการที่จะดำเนินการต่อไปตามแผนพัฒนาคณะ (พ.ศ. 2552-2555)
แผนงาน	จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
สนองนโยบาย	การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้านนิเทศศาสตร์และเทคโนโลยีการสื่อสารเพื่อพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น
ระดับ	อุดมศึกษา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โครงการจัดตั้งคณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
สถานที่ตั้งของโครงการ	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี 41 หมู่ 5 ตำบลท่าช้าง อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี

หลักการ และเหตุผล

โลกแห่งสังคมข่าวสาร วิทยาการ และความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่ไม่หยุดนิ่ง กอปรกับการขยายตัวของงานด้านการสื่อสารทั้งภาครัฐ และเอกชนทำให้เกิดความต้องการเพิ่มขึ้นของบุคลากรตามลำดับ อีกทั้งบุคลากรที่ทำงานด้านนิเทศศาสตร์เดิม มีความต้องการเพิ่มพูนความรู้ และคุณวุฒิของตนเองให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ปีพุทธศักราช 2550 มาตรา 36 กล่าวถึง บุคคลว่าย่อมมีเสรีภาพในการสื่อสารถึงกันโดยทางที่ชอบด้วยกฎหมาย... มาตรา 45 บุคคลย่อมมีเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น การพูด การเขียน การพิมพ์ การโฆษณา และการสื่อความหมายโดยวิธีอื่น... มาตรา 46 พนักงานหรือลูกจ้างของเอกชนที่ประกอบกิจการหนังสือพิมพ์ วิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ หรือสื่อมวลชนอื่น ย่อมมีเสรีภาพในการเสนอข่าวและแสดงความคิดเห็นภายใต้ข้อจำกัดตามรัฐธรรมนูญ โดยไม่ตกอยู่ภายใต้อำนาจของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเจ้าของกิจการนั้น แต่ต้องไม่

ขัดต่อจริยธรรมแห่งการประกอบวิชาชีพ และมีสิทธิจัดตั้งองค์กรเพื่อปกป้องสิทธิ เสรีภาพและความเป็น
ธรรม รวมทั้งมีกลไกควบคุมกันเองขององค์กรวิชาชีพ... มาตรา 47 คลื่นความถี่ที่ใช้ในการส่ง
วิทยุกระจายเสียงวิทยุโทรทัศน์ และโทรคมนาคมเป็นทรัพยากรสื่อสารของชาติเพื่อประโยชน์สาธารณะ...

จากบทบัญญัติแห่งกฎหมายรัฐธรรมนูญได้ระบุไว้ชัดเจนถึงเสรีภาพของบุคคลในการสื่อสาร
รูปแบบต่าง ๆ ขณะที่แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2545-2559 ล้วนเป็นแนวทางให้สามารถวิเคราะห์ได้
ถึงสภาพแวดล้อมของการจัดการเรียนรู้ในระดับอุดมศึกษาภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ก่อให้เกิดศักยภาพ
การสื่อสารที่หลากหลาย รวมทั้งการสื่อสารในเชิงบูรณาการให้สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจ และอาชีพ
การสื่อสารจึงเป็นสิ่งสำคัญ การรับรู้เรื่องราวการสื่อสาร และสามารถใช้ในการสื่อสารได้ดีมากเท่าไร
ย่อมเป็นประโยชน์ต่อตนเอง ชุมชน ท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ จะเห็นได้ว่าวิชาการสื่อสารทุก
รูปแบบ หรือนิเทศศาสตร์มีบทบาทที่สำคัญยิ่งในสถานการณ์ปัจจุบัน เป็นสาขาวิชาหนึ่งที่อยู่ใน
ความต้องการของประชาชนเสมอมา นักศึกษานิเทศศาสตร์ได้เข้ามาศึกษาตั้งแต่เริ่มเปิดการเรียนการสอน
จนกระทั่งปัจจุบันถือได้ว่าเป็นการผลิตบัณฑิต และบุคลากรออกไปรับใช้ท้องถิ่นจำนวนมาก
ซึ่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีเป้าหมายที่จะเปิดการเรียนการสอนในอีกหลายสาขาวิชาเพื่อ
ตอบสนองความต้องการของสังคม วัฒนธรรม และท้องถิ่น

ดังนั้นเพื่อให้หลักสูตรนิเทศศาสตร์สามารถตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น และผู้เรียน
อีกทั้งเพื่อให้วิชาการในสาขานิเทศศาสตร์นี้ได้พัฒนาอย่างกว้างขวาง รับมือการแข่งขันของตลาดแรงงาน
และมีอิสระในการบริหารจัดการงานต่าง ๆ ได้อย่างชัดเจน คล่องตัว และเป็นรูปธรรม จึงสมควรจัดตั้ง
"คณะนิเทศศาสตร์" ขึ้นมาในโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อจัดตั้งคณะนิเทศศาสตร์ให้มีความคล่องตัวในการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตนิเทศศาสตร์ บริการวิชาการแก่สังคมและท้องถิ่นได้อย่างมีคุณภาพ

ปรัชญา

ผลิตบัณฑิตนิเทศศาสตร์ที่มีความรู้ และประสบการณ์ตรงตามความต้องการของสังคม เป็นผู้มี
คุณธรรม จริยธรรม บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อประเทศชาติ

พัฒนาวิชาการสื่อสาร รังสรรค์องค์ความรู้ เชิดชูคุณธรรม ชี้นำท้องถิ่น และสังคม

คติพจน์

มีเสรีภาพในการคิดอย่างมีเหตุผล เพื่อแสวงหาความจริง

Utilize the right Freedom for the Rationale realism.

วิสัยทัศน์

- 1) เป็นคณะนิเทศศาสตร์ของท้องถิ่นและชุมชน ผลิตบัณฑิตด้านนิเทศศาสตร์ให้มีความรู้ คุณธรรม มีคุณภาพ และก้าวทันโลก เพื่อรับใช้สังคมในทุกระดับ
- 2) เน้นความสำคัญของงานวิจัยด้านนิเทศศาสตร์ รั้งสรรค์ความรู้และพัฒนาภูมิปัญญาทางด้านการสื่อสารทุกรูปแบบโดยใช้ฐานรากของท้องถิ่นสู่ระดับชาติและระดับนานาชาติ
- 3) เป็นที่พึ่งทางปัญญาของท้องถิ่นและชุมชน เป็นแหล่งการเรียนรู้ทางด้านนิเทศศาสตร์เพื่อท้องถิ่นที่รู้รอบด้านลึกซึ้งและยั่งยืน
- 4) เป็นศูนย์ประสานงานเครือข่ายทางวิชาการ และวิชาชีพทางด้านนิเทศศาสตร์ทุกระดับ
- 5) เป็นแหล่งแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารทุกรูปแบบ ทุกศาสตร์ และทุกสถาบัน โดยใช้องการสื่อสารเป็นสายใยเชื่อมโยงทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับนานาชาติ

พันธกิจ

- 1) จัดการศึกษาด้านวิชาชีพนิเทศศาสตร์ในระดับอุดมศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ สนองตอบความต้องการของท้องถิ่นและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
- 2) ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีการสื่อสารที่ทันสมัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) พัฒนาบัณฑิตให้มีความพร้อมด้านบุคลิกภาพและมีทักษะการสื่อสารเพื่อให้มีความพร้อมที่จะเข้าสู่วิชาชีพ
- 4) ส่งเสริม สนับสนุน ให้ความร่วมมือ ประสานงาน และมีส่วนร่วมในการวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพทางด้านนิเทศศาสตร์
- 5) สร้างนักนิเทศศาสตร์ที่มีความคิดสร้างสรรค์มีคุณภาพ จริยธรรม มีความรับผิดชอบและเป็นแบบอย่างในการชี้นำแนวทางที่ดีแก่สังคมได้

เป้าหมายของโครงการ

1.ผลิตบัณฑิตด้านนิเทศศาสตร์ที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาต่างๆทั้ง 9 สาขาวิชา คือ สาขาวารสารสนเทศ การประชาสัมพันธ์ การโฆษณา วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ นิเทศศาสตร์ธุรกิจ เทคโนโลยีการสื่อสาร การสื่อสารการเมือง การสื่อสารการกีฬา การสื่อสารการท่องเที่ยว โดยเริ่มรับนักศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษาที่ 2/2552 ในสาขานิเทศศาสตรบัณฑิตแขนงวิชาการสื่อสารการเมือง สำหรับนักศึกษาภาค กศ.บป. จำนวน 50 คน และรับนักศึกษาภาคปกติและภาค กศ.บป.เพิ่มเติม ในปีการศึกษา 2553 จำนวน 200 คน

2.ให้บริการวิชาการด้านนิเทศศาสตร์แก่ชุมชน โดยเผยแพร่ความรู้และเป็นแหล่งฝึกอบรมสัมมนาของสื่อมวลชนในท้องถิ่น

3.ดำเนินการวิจัยและเผยแพร่ผลงานวิจัยเพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับงานด้านนิเทศศาสตร์และสื่อสารมวลชนในท้องถิ่น

การควบคุมมาตรฐานและคุณภาพในการดำเนินงาน

คณะนิเทศศาสตร์จะถูกประเมินคุณภาพในการดำเนินงาน จากหน่วยงาน 3 หน่วยงานด้วยกันคือ

- 1.สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.) จะประเมินคุณภาพทุกๆ 5 ปี
- 2.สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) จะประเมินคุณภาพทุกปี
- 3.สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) จะประเมินคุณภาพทุกปี

จำนวนนักศึกษาของคณะนิเทศศาสตร์

นักศึกษาคณะนิเทศศาสตร์ ปี การศึกษา 2547-2552 ทั้งภาคปกติและภาค กศ.ปช. มีดังนี้
ตารางแสดงจำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะรับเข้า จำนวนรวม และสำเร็จการศึกษาระหว่างปีการศึกษา

2547 – 2552

นักศึกษา/บัณฑิต	2547	2548	2549	2550	2551	2552	นศ.ภาคปกติที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา
	ป.ตรี	ป.ตรี	ป.ตรี	ป.ตรี	ป.ตรี	ป.ตรี	
ภาคปกติ							
แขนงวารสารศาสตร์	55	48	48	-	27		
แขนงวิชาประชาสัมพันธ์	56	52	47	-	50		
แขนงวิชาวิทยุ-โทรทัศน์	55	-	-	-	40		
แขนงวิชาวิทยุ-โทรทัศน์ หมู่ 1	-	54	47	-	-		
แขนงวิชาวิทยุ-โทรทัศน์ หมู่ 2	-	53	47	-	-		
นิเทศศาสตร์หมู่ 1	-	-	-	51	-		
นิเทศศาสตร์หมู่ 2	-	-	-	53	-		
นิเทศศาสตร์หมู่ 3	-	-	-	53	-		
นิเทศศาสตร์	-	-	-	-	-	111	
รวม	166	207	189	157	117	111	947
นักศึกษา/บัณฑิต	รุ่น 25	รุ่น 26	รุ่น 28	รุ่น 30	รุ่น 32	รุ่น 37	นศ.ภาคกศ.ปช. ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา
	ป.ตรี	ป.ตรี	ป.ตรี	ป.ตรี	ป.ตรี	ป.ตรี	
ภาค กศ.ปช.							
วารสารศาสตร์และประชาสัมพันธ์	21	26	-	-	-		
นิเทศศาสตร์ (ประชาสัมพันธ์)	-	-	58	-	-		
นิเทศศาสตร์	-	-	-	67	47		
นิเทศศาสตร์	-	-	-	-	-	20	
รวม	21	26	58	67	47	20	239
รวมจำนวนนักศึกษภาคปกติ และกศ.ปช. ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	187	233	247	224	164	131	1,186

เป้าหมายการรับนักศึกษาของคณะนิเทศศาสตร์ ปี การศึกษา 2552-2556 ทั้งภาคปกติและภาค กส.ปช.
ในระดับปริญญาตรี-โท มีดังนี้

ปริญญาตรีภาคปกติ

ปีการศึกษา / แขนงวิชา (ภาคปกติ)	ปีการศึกษา 2552 (จำนวน)	ปีการศึกษา 2553 (จำนวน)	ปีการศึกษา 2554 (จำนวน)	ปีการศึกษา 2555 (จำนวน)	ปีการศึกษา 2556 (จำนวน)
การประชาสัมพันธ์	-	50	50	-	50
วารสารสนเทศ	-	50	-	50	-
วิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์	-	50		50	
การโฆษณา	-	-	50	-	50
นิเทศศาสตร์ธุรกิจ	-	50	50	50	50
เทคโนโลยีการสื่อสาร	-	50	50	50	50
การจัดการเทคโนโลยี การสื่อสาร	-	-	50	50	50
การสื่อสารการท่องเที่ยว	-	50	-	50	50
การสื่อสารการเมือง	-	-	50	50	50
การสื่อสารการกีฬา	-	-	-	50	-
การสื่อสารการตลาด	-	-	50	50	50
การสื่อสารสุขภาพฯ	-	-	50	-	50
การสื่อสารธุรกิจ การเกษตรฯ	-	-	50	-	50
การสื่อสารการพัฒนา ท้องถิ่น	-	-	-	50	-
การสื่อสารวัฒนธรรม	-	-	-	50	-
รวม	-	300	450	550	500

ปริญญานิเทศศาสตร์ กศ.ปช.

ปีการศึกษา / แผนกวิชา (ภาค กศ.ปช.)	ปีการศึกษา 2552 (จำนวน)	ปีการศึกษา 2553 (จำนวน)	ปีการศึกษา 2554 (จำนวน)	ปีการศึกษา 2555 (จำนวน)	ปีการศึกษา 2556 (จำนวน)
การประชาสัมพันธ์	-	50	50	50	50
วารสารสนเทศ	-	50		50	
วิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์	-	50	-	50	-
การโฆษณา	-	50	-	-	50
นิเทศศาสตร์ธุรกิจ	-	50	50	50	50
เทคโนโลยีการสื่อสาร	-	50	50	50	50
การจัดการเทคโนโลยี การสื่อสาร	-	-	50	50	50
การสื่อสารการท่องเที่ยว	-	50	-	50	50
การสื่อสารการเมือง	50	50	50	50	50
การสื่อสารการกีฬา	-	-	50	50	
การสื่อสารการตลาด	-	-	50	50	50
การสื่อสารสุขภาพ	-	-	-	50	50
การสื่อสารธุรกิจการเกษตร	-	-	-	50	50
การสื่อสารการพัฒนาท้องถิ่น	-	-	-	50	50
การสื่อสารวัฒนธรรม	-	-	-	50	50
รวม	50	400	350	700	600

ปริญญาโทภาคปกติ

ปีการศึกษา / แขนงวิชา (ภาคปกติ)	ปีการศึกษา2552 (จำนวน)	ปีการศึกษา2553 (จำนวน)	ปีการศึกษา2554 (จำนวน)	ปีการศึกษา2555 (จำนวน)	ปีการศึกษา2556 (จำนวน)
นิเทศศาสตร์ธุรกิจ	-	-	-	-	50
เทคโนโลยีการสื่อสาร	-	-	-	50	50
การจัดการเทคโนโลยีการสื่อสาร	-	50	-	50	50
การสื่อสารการท่องเที่ยว	-	-	-	50	50
การสื่อสารการเมือง	-	-	50	50	50
การสื่อสารการตลาด	-	-	-	-	50
รวม	-	50	50	200	300

ปริญญาโท ภาคกศ.ปช.

ปีการศึกษา / แขนงวิชา (ภาคกศ.ปช.)	ปีการศึกษา2552 (จำนวน)	ปีการศึกษา2553 (จำนวน)	ปีการศึกษา2554 (จำนวน)	ปีการศึกษา2555 (จำนวน)	ปีการศึกษา2556 (จำนวน)
นิเทศศาสตร์ธุรกิจ	-	-	-	50	50
เทคโนโลยีการสื่อสาร	-	-	-	50	50
การจัดการเทคโนโลยีการสื่อสาร	-	50	50	50	50
การสื่อสารการท่องเที่ยว	-	-	-	50	50
การสื่อสารการเมือง	-	-	100	100	100
การสื่อสารการกีฬา	-	-	-	-	50
การสื่อสารการตลาด	-	-	-	50	50
การสื่อสารสุขภาพฯ	-	-	-	50	50
การสื่อสารธุรกิจการเกษตรฯ	-	-	-	50	50
การสื่อสารการพัฒนาท้องถิ่น	-	-	-	50	50
การสื่อสารวัฒนธรรม	-	-	-	50	50
รวม	-	50	150	550	600

แผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานของหลักสูตร มีดังนี้

วิธีการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ ซึ่งสรุปยุทธศาสตร์ที่สำคัญได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดตั้งคณะนิเทศศาสตร์

- ประชุมคณาจารย์หลักสูตรนิเทศศาสตร์ เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจในการวางกรอบและแนวทาง ตลอดจนการมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการ จัดตั้งคณะนิเทศศาสตร์
- เสนอโครงสร้างการบริหารคณะ ของโครงการจัดตั้งคณะนิเทศศาสตร์ เพื่อขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย
- ขออนุมัติสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้สภามหาวิทยาลัย แต่งตั้งผู้รักษาการ ในตำแหน่งคณบดีคณะนิเทศศาสตร์ และมีตำแหน่งอยู่ในคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการวิชาการของมหาวิทยาลัย หรือทำการสรรหาคณบดีตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- จัดทำงบประมาณ ทั้งงบ กศ.ปช. และ งบ บงปม. โดยทางโครงการจัดตั้งคณะนิเทศศาสตร์ เสนอสู่กองนโยบายและแผนได้โดยตรง
- การดำเนินการบริหารจัดการของคณะให้เป็นไปตามโครงสร้างของมหาวิทยาลัย
- มีการประชุมเพื่อปรึกษาหารือ กรรมการบริหารอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้งและคณาจารย์ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- ดำเนินการประชาสัมพันธ์การดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกรูปแบบ
 - (1) ออกข่าวประชาสัมพันธ์ทุกระดับ ทุกสื่อ และทุกโอกาสตามสถานการณ์
 - (2) จัดทำวารสารอย่างน้อยปีละ 1 ฉบับ
 - (3) จัดนิทรรศการ เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี
 - (4) จัดทำแผ่นพับและแผ่นปลิว เผยแพร่โครงการจัดตั้งคณะนิเทศศาสตร์
 - (5) ใช้สื่อวิทยุกระจายเสียงของมหาวิทยาลัย คลื่น 108 เมกะเฮิรต์ และอาศัยความร่วมมือของสื่อวิทยุชุมชนในท้องถิ่น สื่อหนังสือพิมพ์ในท้องถิ่นเคเบิลทีวีในการประชาสัมพันธ์โครงการจัดตั้งคณะนิเทศศาสตร์
 - (6) ลงข่าวประชาสัมพันธ์การดำเนินการในเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย
 - (7) จัดประกวดตราสัญลักษณ์ของคณะ จากนั้นจัดพิมพ์เผยแพร่บนสื่อสิ่งพิมพ์, สื่อ, และผลิตภัณฑ์อื่นๆ
 - (8) จัดงานชุมนุมศิษย์เก่า

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น

- 2.1 การศึกษาวิจัยความต้องการของท้องถิ่น
- 2.2 การศึกษาบริบทของท้องถิ่น
- 2.3 การพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร โดยเน้นหลักสูตร 4 ปี ให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น
- 2.4 การพัฒนาระบบการเรียนการสอน ให้มีแหล่งเรียนรู้เพื่อค้นคว้าความรู้ทางวิชาการ
 - 2.4.1 จัดให้มีแหล่งค้นคว้าทางวิชาการ ในระบบการเรียนการสอน
 - 2.4.2 พัฒนาการเรียนการสอนแบบ E-Learning
 - 2.4.3 ปรับปรุงห้องปฏิบัติการนิเทศศาสตร์
 - 2.4.4 ประสานงานผู้เชี่ยวชาญ ศิลปินและนักปราชญ์ภูมิปัญญาในท้องถิ่น
- 2.5 พัฒนาคุณภาพบัณฑิต
 - 2.5.1 กิจกรรมพัฒนาบุคลิกภาพ
 - 2.5.2 กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์
 - 2.5.3 การเน้นทักษะทางคอมพิวเตอร์และภาษาต่างประเทศ
 - 2.5.4 จัดให้นักศึกษาทำกิจกรรมทางวิชาการและกิจกรรมการฝึกปฏิบัติอื่นๆ เช่น ละครเวที นิเทศศาสตร์ การฝึกปฏิบัติหนังสือพิมพ์ ไร่ ไร่โพสท์และวิจัยในท้องถิ่น
- 2.6 ปรับปรุงระบบการรับสมัครนักศึกษา โดย
 - 2.6.1 ให้ไค์ว้ดำนักศึกษา
 - 2.6.2 เน้นแนวกลุ่มเป้าหมายในโรงเรียนต่างๆ
 - 2.6.3 ลงชื่อรับสมัคร
 - 2.6.4 จัดกิจกรรมการรับสมัครและกิจกรรมการประชาสัมพันธ์

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาอาจารย์

- 3.1 กำหนดแผนแม่บทการพัฒนาอาจารย์
- 3.2 การส่งเสริมการเขียนผลงานวิชาการ
- 3.3 การส่งเสริมการจัดทำสื่อการเรียนการสอน
- 3.4 การสนับสนุนให้ศึกษาต่อหรือเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาและการนำเสนอผลงานวิจัย
- 3.5 ส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียนและวิจัยอื่นๆ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

- 4.1 การพัฒนาบุคลากร
- 4.2 การบริหาร งบประมาณ

4.3 การเตรียมความพร้อมด้านอาคารสถานที่และห้องปฏิบัติการ

4.4 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร

4.4.1 เปิดรับผู้สนใจเข้าศึกษาต่อภาคปกติ และภาคพิเศษทุกวัน ยกเว้นวันหยุด
นักขัตฤกษ์

4.4.2 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อกระจายเสียง เว็บไซต์และบอร์ดและ
บอร์ดข่าวประชาสัมพันธ์

4.4.3 จัดนิทรรศการผลงานนักศึกษาปีละ 1 ครั้ง

4.5 การใช้นวัตกรรมในการบริหารจัดการ

4.6 การสร้างเครือข่ายการศึกษาระหว่างมหาวิทยาลัยและหน่วยงานอื่นๆ ทั้งภาครัฐและ
เอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ให้มีกิจกรรมสายใยสัมพันธ์ร่วมกันลดภาวะ
โลกร้อนและกิจกรรมเพื่อสังคมอื่นๆ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การเข้าถึงชุมชนท้องถิ่น

5.1 การจัดตั้งศูนย์กลางให้บริการวิชาการแก่ท้องถิ่น

5.2 การจัดฝึกอบรมให้บุคลากรในท้องถิ่นทั้งหน่วยงานของรัฐ เอกชน ปรชาชน และ
สื่อมวลชนในท้องถิ่น

5.3 ดำเนินการรวบรวมความรู้จากปราชญ์ชาวบ้าน และภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมทั้งทรัพยากร
และแหล่งเรียนรู้จากท้องถิ่น

5.4 ดำเนินการศึกษาวิจัยและพัฒนาภูมิปัญญาจากท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การประกันคุณภาพการศึกษา

6.1 จัดทำมาตรฐานทุกหลักสูตร

6.2 เตรียมความพร้อม เพื่อรับการประเมินทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

6.3 เตรียมความพร้อมการประกันคุณภาพการศึกษาให้ได้รับการยอมรับและได้มาตรฐาน
การศึกษาที่กำหนด

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพึ่งพาตนเอง

7.1 บริการด้านวิชาการ เช่น ให้ความรู้กับหน่วยงานของรัฐ เอกชน และประชาชนเกี่ยวกับ
ศาสตร์ด้านการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
สื่อสิ่งพิมพ์และการใช้สื่อประเภทต่างๆ

7.2 บริการรับจัดฝึกอบรม สัมมนาวิชาการในด้านนิเทศศาสตร์

7.3 บริการห้องคัลเลอร์แล็บเพื่อให้บริการกับนักศึกษาและประชาชนเป็นการหารายได้ให้คณะ

ยุทธศาสตร์ที่ 8 การปรับแผนสู่การปฏิบัติ

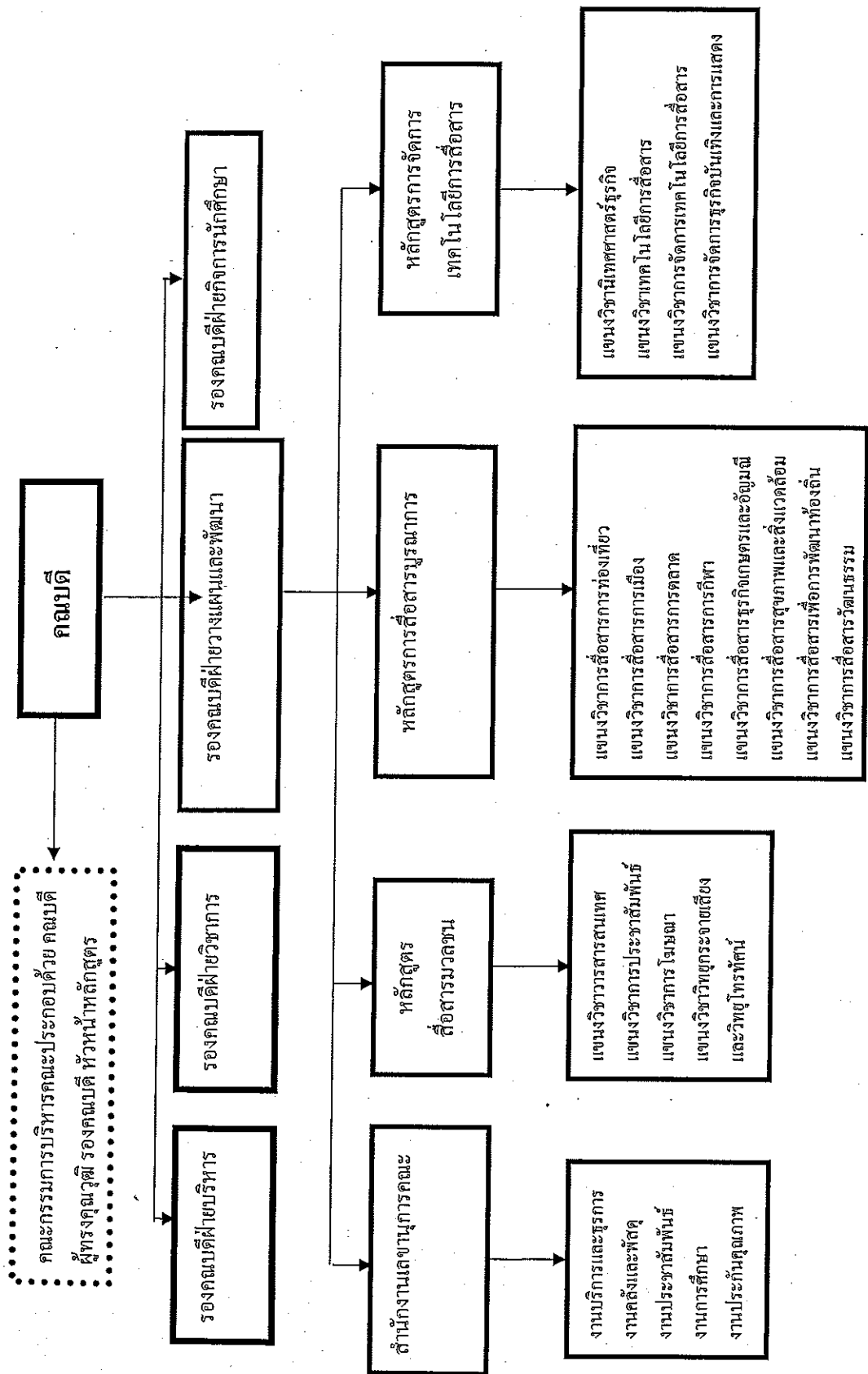
- 8.1 ปรับกลไกการบริหารโครงการ จัดตั้งคณะให้มีอิสระและมีความคล่องตัว
- 8.2 ต้องมีงบประมาณ (Block Grant) ให้กับโครงการจัดตั้งฯ
- 8.3 มีการวางแผนพัฒนาอย่างเป็นระบบและมีความต่อเนื่อง
- 8.4 การมีส่วนร่วมของชุมชนท้องถิ่น ในการดำเนินการกิจของคณะ
- 8.5 มีการประเมินผล ติดตามผลการดำเนินการเป็นระยะ (ช่วงครึ่งงบประมาณ / ปลายทาง)
- 8.6 มีการกำหนดตัวชี้วัดการประเมิน เพื่อพิจารณาความสำเร็จ
- 8.7 ทำการประชาสัมพันธ์เชิงรุกและต่อเนื่อง
- 8.8 มีองค์กรและสำนักงานในการบริหารที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม
- 8.9 มีการสนับสนุนทรัพยากรในการบริหารจัดการอย่างจริงจัง

ยุทธศาสตร์ที่ 9 ยุทธศาสตร์การจัดรูปแบบองค์กร และการแบ่งส่วนราชการหรือสายงาน

- 9.1 มีการแบ่งส่วนราชการของโครงการจัดตั้งคณะนิติศาสตร์ดังนี้
 - (1) สำนักงานคณะนิติ
 - (2) มีหลักสูตร 3 หลักสูตร ประกอบด้วย คือ หลักสูตรสื่อสารมวลชน หลักสูตรการสื่อสารบูรณาการและหลักสูตรการจัดการเทคโนโลยีการสื่อสาร

โครงสร้างองค์กร มีดังนี้

โครงสร้างการบริหาร คณะนิเทศศาสตร์



คณะกรรมการบริหารคณะนิติศาสตร์ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| 1. คณบดี | ประธานกรรมการ |
| 2. รองคณบดีฝ่ายบริหาร | รองประธานกรรมการ |
| 3. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| 4. รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา | กรรมการ |
| 5. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา | กรรมการ |
| 6. ประธานหลักสูตรสื่อสารมวลชน | กรรมการ |
| 7. ประธานหลักสูตรการสื่อสารบูรณาการ | กรรมการ |
| 8. ประธานหลักสูตรการจัดการเทคโนโลยีการสื่อสาร | กรรมการ |
| 9. เลขานุการคณะ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

1. วางแผนนโยบายและแผนงานของคณะให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย
2. วางระเบียบและออกข้อบังคับภายในคณะทั้งนี้โดยไม่ขัดต่อนโยบายและระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
3. ส่งเสริมสนับสนุน และเสนอวิธีการพัฒนาการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการแก่ชุมชน
4. พัฒนางานด้านวิชาการ การประกันคุณภาพการศึกษา และกำกับมาตรฐานการศึกษาของคณะ
5. พิจารณาจัดสรรงบประมาณของคณะ
6. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณาจารย์ของคณะ

คณะกรรมการวิชาการ ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| 1. คณบดี | ประธานกรรมการ |
| 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | รองประธานกรรมการ |
| 3. ประธานหลักสูตรทุกหลักสูตร | กรรมการ |
| 3. ตัวแทนหลักสูตรละ 1 คน | กรรมการ |
| 4. ตัวแทนคณาจารย์ในคณะ 1 คน | กรรมการ |
| 5. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย | กรรมการ |
| 6. เลขานุการคณะ | กรรมการและเลขานุการ |

การกำหนดหน้าที่ประจำตำแหน่ง

เพื่อการปฏิบัติงานของคณะนิเทศศาสตร์ ดำเนินไปอย่างมีระบบ มีประสิทธิภาพด้วยความเรียบร้อยรวดเร็ว และบังเกิดผลดีต่อราชการ จึงได้กำหนดหน้าที่ประจำตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

1. คณบดี

หน้าที่

1. กำหนดวัตถุประสงค์ นโยบาย และเป้าหมายของคณะและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบุคลากรในคณะ ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
2. จัดให้มีแผนงานและโครงการของคณะและ ให้คำปรึกษา แนะนำ และนิเทศงานแก่บุคลากร ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นผลดีต่อราชการ
3. ประสานการจัดกิจกรรมหรือการดำเนินงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรวมทั้งดำเนินการประกันคุณภาพในคณะ
4. พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในคณะ เพื่อการพัฒนาและการพิจารณาความดีความชอบ
5. จัดให้มีระบบและกลไกการดำเนินงานที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้และกำกับ ดูแล ควบคุมและตรวจสอบการใช้ทรัพยากรทุกประเภทของคณะให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยฯ มอบหมาย

2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

หน้าที่

1. ปฏิบัติงานด้านแผนงานวิชาการและแผนพัฒนาบุคลากร การวัดผลและประเมินผล
2. ปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอนและฝึกอบรมบุคลากรและงานด้านบุคลากรทางวิชาการของคณะ
3. งานพัฒนาหลักสูตรและประสานงานการใช้หลักสูตร และงานจัดอาจารย์ผู้สอน งานจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและแหล่งวิทยากร ภูมิปัญญาในท้องถิ่น
4. งานส่งเสริมสนับสนุนทางวิชาการและการวิจัย
5. งานร่วมการพิจารณาความดีความชอบประจำปี
6. งานอื่นใดที่มหาวิทยาลัยหรือคณะมอบหมาย

3. รองคณบดีฝ่ายบริหาร

หน้าที่

1. งานธุรการและงานสวัสดิการและการเบิกจ่ายเงินเพื่อสวัสดิการต่างๆ (งานด้านการเงิน)
2. งานด้านอาคารสถานที่ พัสดุ ครุภัณฑ์
3. งานทะเบียนประวัติบุคลากรของคณะ รวมทั้งงานพัฒนามูลนิธิด้านการปฏิบัติราชการ
ระเบียบวินัย คุณธรรมจริยธรรม
4. งานผลิตเอกสารการพิมพ์
5. งานร่วมพิจารณาความดีความชอบประจำปี
6. งานอื่นใดที่มหาวิทยาลัยหรือคณบดีมอบหมาย

4. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

หน้าที่

1. งานกิจการนักศึกษา งานปกครอง วินัยและงานพัฒนาด้านบุคลิกภาพทั้งทางร่างกายและ
จิตใจของนักศึกษา รวมทั้งงานทุนและงานแนะแนว
2. งานองค์การนักศึกษาและงานสารสนเทศและบริการอาชีพ
3. งานปฐมนิเทศ ปัจฉิมนิเทศ ตลอดจนงานจัดประชุมสัมมนาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา
และงานด้านนันทนาการ การทัศนศึกษา ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาในส่วนรวม
4. งานร่วมพิจารณาความดีความชอบประจำปี
5. งานอื่นใดที่มหาวิทยาลัยหรือคณบดีมอบหมาย

5. รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา

หน้าที่

1. งานวางแผนพัฒนาระยะสั้น ปานกลาง ระยะยาวของคณะ
2. งานจัดทำงบประมาณและการจัดสรรงบประมาณตลอดจนการกำกับดูแลตรวจสอบการใช้
งบประมาณ รวมทั้งงานจัดทำสถิติและข้อมูลของคณะ
3. การประเมินผลแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้งบประมาณของหน่วยงานในคณะและ
งานจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานหรือรายงานการใช้งบประมาณประจำปีของคณะ
4. งานร่วมพิจารณาความดีความชอบประจำปี
5. งานอื่นใดที่มหาวิทยาลัยหรือคณบดีมอบหมาย

6. คณะกรรมการหลักสูตร

หน้าที่

1. กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายและแนวทางการปฏิบัติงานของหลักสูตรวิชาให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยและคณะ
2. กำหนดคุณลักษณะบัณฑิตของหลักสูตรและร่วมวางแผนรับนักศึกษาและพัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณลักษณะของหลักสูตร
3. พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรของหลักสูตรและจัดทำแผนการเรียนของหลักสูตรและติดตามการเปิดสอนให้เป็นไปตามแผนการเรียน
4. พัฒนาและกำกับดูแลกระบวนการเรียนการสอนให้เป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพทางการศึกษาร่วมกันพิจารณาจัดผู้สอนรายวิชาต่างๆ ของหลักสูตร
5. เสนอแนะจัดหาสื่อ วัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร
6. จัดให้มีแนวการสอนและตำราหลักทุกรายวิชาในสังกัดของคณะที่เปิดสอน
7. รับผิดชอบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษาร่วมกับกลุ่มวิชาและคณะจัดหาอาจารย์นิเทศและแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา
8. พิจารณาจัดหาอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหลักสูตร
9. ติดตามผลการปฏิบัติงานและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรและจัดทำรายงานประจำปีของหลักสูตร
10. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามมติคณะกรรมการ มหาวิทยาลัยและคณะมอบหมาย

7. สำนักงานเลขานุการคณะ

หน้าที่

1. งานธุรการ
 - 1.1 ลงทะเบียนรับ-ส่งและดำเนินการออกหนังสือราชการของคณะ
 - 1.2 ประสานงานการจัดประชุมของบุคลากรในคณะ
 - 1.3 ดำเนินการเรื่องการลงนามปฏิบัติราชการในคณะ
 - 1.4 รวบรวมข้อมูลการเดินทางไปราชการของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ ในคณะ
2. งานงบประมาณ
 - 2.1 ประสานงานกับหน่วยงานในคณะในการจัดทำงบประมาณประจำปีของคณะ
 - 2.2 พิจารณา ตรวจสอบ ควบคุมดูแลการขอใช้งบประมาณของคณะ
 - 2.3 ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง การขออนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณประเภทต่างๆ ในแผนงานโครงการที่ได้อนุมัติงบประมาณและดำเนินงานด้านพัสดุ ครุภัณฑ์ของคณะ
 - 2.4 ประสานงานเรื่องการรายงานผลการดำเนินงานของคณะ

3. งานบริการเอกสารการเรียนการสอน

3.1 บริการจัดพิมพ์ ถ่ายเอกสาร ทำสำเนาข้อสอบ

3.2 บริการจัดพิมพ์ ทำสำเนา แบบฝึกหัด เอกสารประกอบการสอน

4. งานประชาสัมพันธ์

4.1 แจ้งข่าวสารการดำเนินงานของคณะแก่อาจารย์และนักศึกษา

4.2 จัดทำและพัฒนาปรับปรุงแก้ไขเว็บไซต์ เพื่อการสื่อสารและประชาสัมพันธ์งาน หน่วยงานและคณะ

5. งานห้องปฏิบัติการ

5.1 ประสานงานกับคณะกรรมการห้องปฏิบัติการในการพัฒนาห้องปฏิบัติการ

5.2 ประสานงานกับคณะกรรมการห้องปฏิบัติการในการร่วมมือกับหน่วยงานอื่น

6. งานพัฒนาสื่อการสอน

6.1 ประสานงานด้านบริการใช้สื่อโสตทัศนวัสดุของคณะ

6.2 จัดกิจกรรมพัฒนาอาจารย์ด้านการผลิตและพัฒนาสื่อการสอน

7. งานวิจัยและบริการวิชาการ

7.1 ประสานงานกับสำนักงานวิจัยและหน่วยงานภายนอกเพื่อพัฒนาการวิจัยให้อาจารย์ให้คณะ

7.2 ประสานงานกับคณะกรรมการ โปรแกรมวิชาเพื่อสนับสนุนงานวิจัยของนักศึกษา

8. งานประกันคุณภาพการศึกษา

8.1 ประสานงานด้านการศึกษาตนเอง การตรวจติดตามภายในระหว่างคณะกับสำนักประกัน

คุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยและสรุปรายงานผลด้านการประคุณภาพของคณะ

9. งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา

9.1 ประสานงานกับหลักสูตรต่างๆ ในการวางแผนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา

9.2 ประสานงานกับมหาวิทยาลัยในการจัดนิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา

9.3 ประสานงานกับสถานประกอบการต่างๆ เพื่อวางแผนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา

9.4 จัดทำคู่มือเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการออกนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาของอาจารย์และดำเนินการด้านเอกสารการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา

8. ส่วนกิจการนักศึกษา

หน้าที่

1. งานกิจกรรมนักศึกษา

- 1.1 ประสานงานกับหลักสูตรและคณะในการจัดกิจกรรมนักศึกษา
- 1.2 ให้คำปรึกษา ให้คำแนะนำและสนับสนุนงานองค์การนักศึกษาและสนับสนุนการจัดกิจกรรมด้านกีฬาและนันทนาการในคณะ

2. งานสวัสดิการนักศึกษา

- 2.1 ประสานงานการจัดทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา ทุนการศึกษาและทุนนักศึกษาขาดแคลนให้ความช่วยเหลือนักศึกษาในโอกาสต่างๆ

3. งานวินัยและความประพฤติ

- 3.1 ประสานงานกับหลักสูตรและสำนักกิจการนักศึกษาในการดูแลความประพฤตินักศึกษาในคณะและประสานงานการสืบสวน สอบสวน ความผิดทางวินัยของนักศึกษา

จำนวนบุคลากรที่ต้องการเพิ่ม

จำนวนบุคลากรของคณะนิเทศศาสตร์ ด้านการสอนและสนับสนุนการสอนที่ต้องการเพิ่มเติม

ปรากฏตามตาราง

คณะ

กัน

ตารางแสดง จำนวนบุคลากรที่มีอยู่เมื่อเริ่มโครงการจัดตั้งคณะนิเทศศาสตร์และจำนวนบุคลากรที่ต้องการเพิ่มเติมในระยะ 5 ปี

ประเภทบุคลากร	จำนวนที่มีอยู่เมื่อเริ่มโครงการ 2553	จำนวนที่ต้องการเพิ่มเติมแต่ละปีงบประมาณ พ.ศ.				
		2553	2554	2555	2556	2557
คณาจารย์ประจำคณะนิเทศศาสตร์						
หลักสูตรสื่อสารมวลชน						
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	-		1	1		
ปริญญาโทหรือเทียบเท่า	8					
หลักสูตรการสื่อสารบูรณาการ						
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	-		1	1		
ปริญญาโทหรือเทียบเท่า	3	1	1	1	1	
หลักสูตรการจัดการเทคโนโลยีการสื่อสาร						
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	1		1			
ปริญญาโทหรือเทียบเท่า	2	1	1	1	1	
รวม (27 คน)	14	2	5	4	2	
นักวิชาการนิเทศศาสตร์						
ปริญญาตรี	2	-	1	-	1	
รวม (4 คน)	2		1		1	

การ

ประเภทบุคลากร	จำนวนที่มี อยู่เมื่อเริ่ม โครงการ 2553	จำนวนที่ต้องการเพิ่มเติมแต่ละปีงบประมาณ พ.ศ.				
		2553	2554	2555	2556	2557
เจ้าหน้าที่ธุรการ						
ปริญาตรีหรือเทียบเท่า	-	1	1	1		
รวม (3 คน)		1	1	1		
เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร/แม่บ้าน						
ปวช.	-		1			
ม.6	-					1
รวม (2คน)	-		1			1
นักการภารโรง						
ม.6 /ปวช	-			1		
รวม (1คน)				1		

ตารางอาคารและสิ่งก่อสร้างที่มีอยู่เมื่อเริ่มโครงการและที่ต้องการเพิ่ม

ประเภทอาคารและสิ่งก่อสร้าง	ขนาด	จำนวนห้อง	จำนวนพื้นที่ (ตรม)
ก.มีอยู่เมื่อเริ่ม โครงการ			
อาคาร 6			
1.ห้องพักอาจารย์	12x12 ม.	1	144
2.ห้องปฏิบัติการประชาสัมพันธ์	8X8 ม.	1	64
3.ห้องปฏิบัติการถ่ายภาพนิ่ง	4X4 ม.	1	16
4.ห้องค้นคว้าและวิจัย	4X4 ม.	1	16
5.ห้องบันทึกเสียง	4X5 ม.	2	40
อาคารกิจการ			
1.ห้องพักเจ้าหน้าที่และนักวิชาการนิเทศศาสตร์	4X4 ม.	1	16
2.ห้องปฏิบัติการหนังสือพิมพ์รายโพสต์	8X8 ม.	1	64
3.ห้องปฏิบัติการตัดต่อรายการวิทยุโทรทัศน์	5X10 ม.	1	50
4.ห้องพักอาจารย์วารสารสนเทศชั้น 1	4X4 ม.	1	16
5. ห้องพักอาจารย์ วิทยุ-โทรทัศน์	4X4 ม.	2	32
6.ห้องสตูดิโอถ่ายทำรายการโทรทัศน์	12x12 ม.	1	144
7.ห้องบันทึกรายการ/ลงเสียงรายการ	8X8 ม.	1	64
ข.ต้องการเพิ่มปีพ.ศ. 2554			
1.อาคารเรียนคณะนิเทศศาสตร์ 1 หลัง			

งบประมาณ

คณะนิเทศศาสตร์ มีแหล่งงบประมาณ 2 แหล่งด้วยกันคือ

1.งบประมาณแผ่นดิน(งบม.)

2.งบประมาณเงินรายได้

คณะนิเทศศาสตร์ มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี และแผนปฏิบัติงานประจำปี ในการบริหาร งบประมาณ ตามโครงการต่างๆ ทั้งในด้านการผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ และทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม

รายละเอียดงบประมาณด้านต่างๆทั้งงบบุคลากร งบดำเนินการ งบลงทุน และงบอุดหนุนที่ ต้องการในแต่ละปีงบประมาณ 2553-2557 ได้แสดงไว้ในตาราง

งบประมาณการค่าใช้จ่าย

หน่วยล้านบาท

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่มี อยู่เมื่อเริ่ม โครงการปีล่าสุด 2553	จำนวนที่ต้องการเพิ่มเติมแต่ละ ปีงบประมาณ พ.ศ.					
		2553	2554	2555	2556	2557	รวม
งบบุคลากร							
- เงินเดือน	-	4.00	4.50	5.00	5.50	6.00	25.00
- ค่าจ้างประจำ	-	0.50	0.80	1.50	1.80	2.00	6.60
- ค่าจ้างชั่วคราว	-	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	1.00
- ค่าตอบแทนพนักงาน ราชการ	-	1.00	1.50	1.50	1.50	1.50	7.00
งบดำเนินการ							
- ค่าตอบแทน	-	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	2.50
- ค่าใช้สอย	-	0.50	1.00	1.00	1.00	1.00	4.50
- ค่าวัสดุ	-	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	2.50
- ค่าสาธารณูปโภค	-	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	1.00
งบลงทุน							
- ค่าครุภัณฑ์	-	1.00	1.50	2.00	2.00	2.00	8.50
- ค่าที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง	-		60.00				60.00
งบเงินอุดหนุน							
1.เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากร (พนักงานมหาวิทยาลัย) - อัตราเดิม - อัตราใหม่ 2.เงินอุดหนุนการวิจัย 3.เงินอุดหนุนอื่น		0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	1.00
รวมทั้งสิ้น	-	8.60	70.90	12.60	13.40	14.10	119.60

ภาคผนวก

ประวัติความเป็นมาของนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

นิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี มีประวัติความเป็นมายาวนานกว่าทศวรรษ โดยถือกำเนิดมาจาก คณะวิทยาการจัดการ ซึ่งแต่เดิมคณะนิเทศศาสตร์อยู่ในความรับผิดชอบของภาควิชาการสื่อสาร และการประชาสัมพันธ์ ต่อมาในปีพุทธศักราช 2530 กรมการฝึกหัดครูได้ปรับปรุงหลักสูตร อนุปริญญาศิลปศาสตร วิชาเอกวารสารศาสตร์และการประชาสัมพันธ์ (อ.ศศ. วารสารศาสตร์และการประชาสัมพันธ์) ขึ้นมาและได้ทำการเปิดการเรียนการสอนในปี 2532 มีอาจารย์ประจำสังกัดในภาควิชาการสื่อสาร และการประชาสัมพันธ์ ในระยะแรกเพียง 1 คน การจัดการเรียนการสอนได้เชิญอาจารย์ภายใน และภายนอกสถาบัน จากคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์และคณะต่างๆ มาช่วยสอนในรายวิชาเฉพาะ นอกจากนี้ยังมีการเชิญอาจารย์พิเศษจากสถานประกอบการมาสอนในรายวิชาเฉพาะ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และประสบการณ์แก่นักศึกษา และเป็นการเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ไปฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการจริง

การจัดการเรียนการสอนเริ่มตั้งแต่ปี พุทธศักราช 2532 โดยเปิดหลักสูตรอนุปริญญาศิลปศาสตร สาขาวารสารศาสตร์ และการประชาสัมพันธ์ หลักสูตร 2 ปี และในปี 2534 ได้เปิดสอนในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) ปริญญาตรี 4 ปี รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา วิชาเอกวารสารศาสตร์ และการประชาสัมพันธ์ มาศึกษาต่อในหลักสูตร 4 ปี โดยใช้เวลาเรียนเพิ่มเพียง 2 ปี และรับผู้สำเร็จการศึกษาจากระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่ามาศึกษาต่อใช้เวลา 4 ปี ได้รับปริญญาศิลปศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี) ในปี 2537

เมื่อเปิดสอนหลักสูตรนิเทศศาสตร์มาระยะหนึ่ง จึงทำการปรับปรุงหลักสูตรนิเทศศาสตร์ โดยส่งอาจารย์ของภาควิชาการสื่อสาร และการประชาสัมพันธ์ไปร่วมประชุมปรึกษาหารือเพื่อปรับปรุงหลักสูตรร่วมกับสถาบันราชภัฏอื่นๆ ทั่วประเทศ และประกาศใช้หลักสูตรที่ปรับปรุงใหม่ในปี พุทธศักราช 2536 จากนั้นเปิดรับนักศึกษาเข้าเรียนในหลักสูตร 4 ปี ในภาคปกติ และภาคนอกเวลา สำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) ระยะนั้นมีอาจารย์ประจำเพิ่มขึ้นอีกเป็น 3 คน

ปีพุทธศักราช 2538 อันเป็นปีที่สถาบันได้รับพระราชทานนามจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เป็น “สถาบันราชภัฏรำไพพรรณี” กอปรกับสาขาวิชานิเทศศาสตร์ในช่วงนั้นได้รับความนิยมจากผู้เรียนเพิ่มขึ้น สืบเนื่องจากยอดผู้สมัครเรียนในสาขาวิชานิเทศศาสตร์เพิ่มขึ้นทุกปี เป็นเหตุให้ต้องมีการขยายการเปิดรับนักศึกษาในภาคปกติและกศ.บป. โดยเฉพาะนักศึกษาภาคปกติแต่เดิมเคยรับปีละ 1 หมู่เรียน รับเพิ่มขึ้นอีก 3 หมู่เรียน การแก้ปัญหาจำนวนผู้สอนในเบื้องต้น คือ รับสมัคร และสรรหาอาจารย์มาสอนเพิ่มขึ้นในระดับหนึ่ง ผนวกกับเชิญอาจารย์พิเศษภายนอกจากสถานประกอบการต่างๆ ทางด้านนิเทศศาสตร์ และการสื่อสาร มาช่วยสอน ขณะเดียวกันสถาบันก็เื้อออำนวยความสะดวกโดยจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดการเรียนการสอนเพิ่มขึ้นด้วย

ด้านห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ หลักสูตรนิเทศศาสตร์พยายามเสนอมหาวิทยาลัยฯ เพื่อจัดสร้างห้องปฏิบัติการวิทยุกระจายเสียงเพื่อเป็นห้องปฏิบัติการเรียนรู้ของนักศึกษา พยายามจัดหาอุปกรณ์การเรียนการสอนที่จำเป็น สำหรับห้องปฏิบัติการวิทยุกระจายเสียงให้สมบูรณ์แบบมากที่สุด

ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ก็อนุมัติให้สร้างห้องปฏิบัติการวิทยุกระจายเสียงเพิ่มขึ้นจากเดิมเป็น 2 ห้อง พร้อมๆ กับห้องปฏิบัติการตัดต่อวีดิทัศน์ และห้องปฏิบัติการหนังสือพิมพ์รายไฟโฟสต์

หลักสูตรนิเทศศาสตร์มีห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์การเรียนการสอน สำหรับการจัดการเรียนรู้ ได้แก่ (1) ห้องปฏิบัติการหนังสือพิมพ์รายไฟโฟสต์ สำหรับนักศึกษาโปรแกรมวารสารศาสตร์ (2) ห้องปฏิบัติการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ สถานีวิทยุกระจายเสียงเพื่อการศึกษา 108 MHz. (3) ห้องปฏิบัติการตัดต่อวีดิทัศน์ (4) ห้องสตูดิโอถ่ายทำรายการโทรทัศน์ สำหรับนักศึกษาโปรแกรมวิชาการโฆษณา โปรแกรมวิชาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ และ โปรแกรมวิชาเทคโนโลยีการสื่อสารและ (5) ห้องปฏิบัติการประชาสัมพันธ์จำนวน 1 ห้อง นอกจากนี้หลักสูตรยังได้ได้รับความอนุเคราะห์จากฝ่ายประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยฯ ให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติการประชาสัมพันธ์จริง อนาคตอันใกล้หลักสูตรนิเทศศาสตร์มีโครงการจะสร้างห้องปฏิบัติการสตูดิโอภาพนิ่งและห้องปฏิบัติการถ่ายทำและบันทึกรายการโทรทัศน์เพิ่มขึ้น

ปีพุทธศักราช 2545 สถาบันราชภัฏรำไพพรรณี ก้าวเข้าสู่การเปลี่ยนแปลงตาม พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรนิเทศศาสตร์เล็งเห็นถึงความก้าวหน้าและเพื่อสนองตอบต่อความต้องการของชุมชนท้องถิ่นจึงได้ทำแผนการศึกษาเสนอโครงการจัดตั้งคณะนิเทศศาสตร์ พ.ศ. 2546-2550 แก่มหาวิทยาลัยฯ เพื่อเตรียมความพร้อมจัดตั้งเป็นคณะนิเทศศาสตร์ที่มีความคล่องตัวในการบริหารงาน

ปัจจุบันหลักสูตรนิเทศศาสตร์มีอาจารย์ประจำหลักสูตรรวม 15 คน และอาจารย์พิเศษช่วยสอนในภาค กศ.ปช. มีจำนวน 6 คน และเป็นสาขาวิชาที่สังกัดอยู่ในคณะวิทยาการจัดการ เปิดการเรียนการสอนสาขาวิชานิเทศศาสตร์ แขนงต่าง ๆ ในระดับปริญญาตรีศิลปศาสตรบัณฑิต (ศส.บ. นิเทศศาสตร์) รวม 4 แขนงวิชา คือ (1) แขนงวิชาการประชาสัมพันธ์ (2) แขนงวิชาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ (3) แขนงวารสารศาสตร์ และ (4) แขนงวิชาการโฆษณา

ด้วยความตระหนัก และเล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาหลักสูตรนิเทศศาสตร์ให้ทันกับยุคสมัยกับสภาวการณ์ปัจจุบัน คณะกรรมการหลักสูตรนิเทศศาสตร์จึงจัดการวิพากษ์ และปรับปรุงหลักสูตรนิเทศศาสตร์ โดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านนิเทศศาสตร์ ผู้ประกอบการด้านสื่อสารมวลชนสาขาที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ เช่น การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) ผู้ประกอบการวิชาชีพธุรกิจเข้าร่วมวิพากษ์ และให้ข้อเสนอแนะะ วันที่ 29 สิงหาคม 2551

จากนั้นในภาคเรียนที่ 1/2552 กรรมการประจำหลักสูตรนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้ร่วมกันเสนอหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต (นศ.บ.) แทนหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (สาขานิเทศศาสตร์) ต่อสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเพื่อพิจารณาอนุมัติหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต และมีมติให้เปิดรับนักศึกษาปริญญาตรีศิลปศาสตรบัณฑิตในภาคเรียนที่ 2/2552 ถึง 9 แขนงวิชาด้วยกัน ได้แก่ (1) แขนงวารสารศาสตร์ (2) แขนงวิชาการประชาสัมพันธ์ (3) แขนงวิชาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ (4) แขนงวิชาการโฆษณา (5) แขนงวิชาเทคโนโลยีการสื่อสาร (6) แขนงวิชานิเทศศาสตร์ธุรกิจ (7) แขนงวิชาการสื่อสารการท่องเที่ยว (8) สาขาวิชาการสื่อสารการกีฬา และ (9) สาขาวิชาการสื่อสารการเมือง

อย่างไรก็ตาม หลักสูตรนิเทศศาสตร์ ได้ผลิตบัณฑิตตั้งแต่เริ่มเปิดการเรียนการสอนจนกระทั่งปัจจุบัน มีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาหลายพันคน ซึ่งบัณฑิตนิเทศศาสตร์ล้วนแล้วแต่มีความสามารถ และตอบสนองความต้องการของชุมชนท้องถิ่น และสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเป็นนักสื่อสารมวลชนท้องถิ่น ทั้งหน่วยงานภาครัฐ และเอกชนที่ต้องการบัณฑิตทางด้านนิเทศศาสตร์ ซึ่งหลักสูตรนิเทศศาสตร์ ได้ทำการวิจัยสำรวจความคิดเห็นของผู้ประกอบการ ความต้องการของผู้เรียน และครูแนะแนว ใน 3 จังหวัด ได้แก่ ระยอง จันทบุรี และตราด เพื่อการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น และสังคมอย่างแท้จริงเสมอมา

จากวิวัฒนาการ และการพัฒนาอย่างต่อเนื่องแสดงให้เห็นว่านิเทศศาสตร์เป็นศาสตร์ และศิลป์ เฉพาะด้านที่สามารถประยุกต์ และปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา ที่สำคัญนิเทศศาสตร์ควรเป็นหน่วยงานเอกเทศ ภายในมหาวิทยาลัยฯ และมีความอิสระในการบริหารงานด้วยความคล่องตัวภายใต้บริบทของคณาจารย์ ผู้เชี่ยวชาญนิเทศศาสตร์มากกว่าที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน